1

2025회계연도 세입세출 결산 심의

제안자: 정웅섭 2026.04.06.

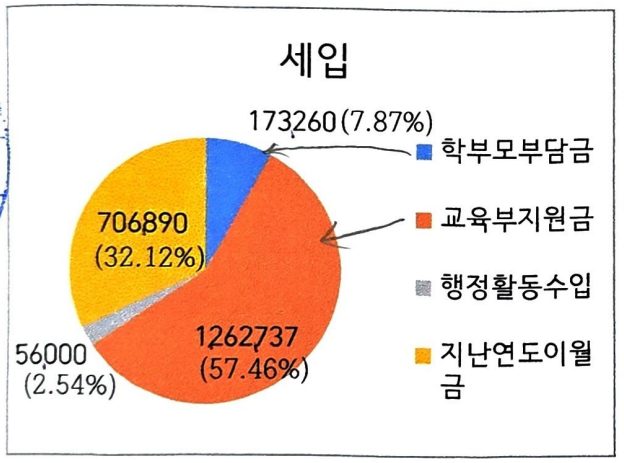
1. 심의내용

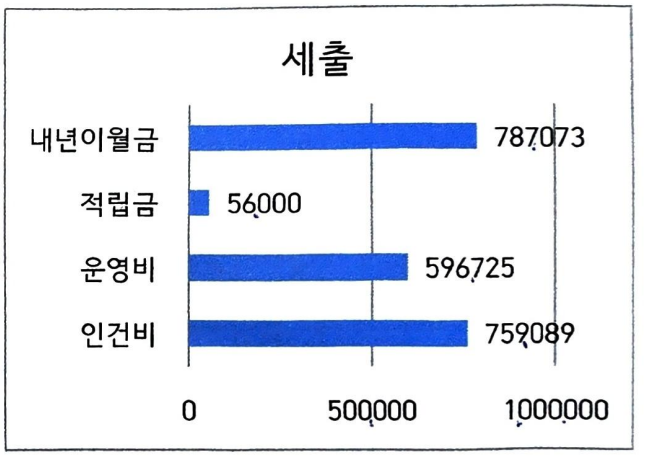
1) 2025회계연도 세입/세출 결산 심의

<2025회계년 세입 세출 개요>

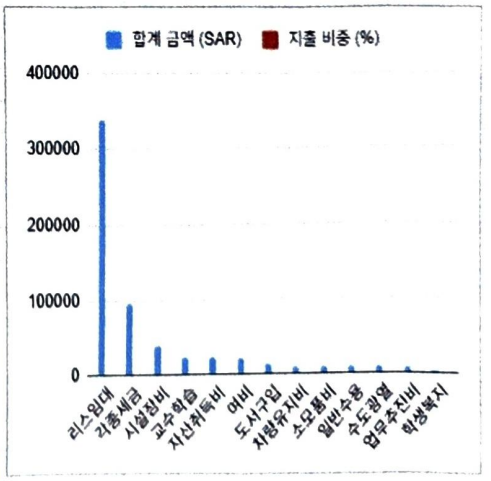
세입 (수입)	학부모부담금	교육부지원금	행정활동수입	지난이월금	합계
	173,260	1,262,737	56,000	706,890	2,198,887

세출 (지출)	인건비	운영비	학교이전용 적립금	내년이월금	합계
	759,089	596,725	56,000	787,073	2,198,887





소영역 항목	합계 금액 (S	지출 비중 (%)
리스임대	340,000	56.98%
각종세금	95,596	16.02%
시설장비	38,893	6.52%
교수학습	23,172	3.88%
자산취득비	22,057	3.70%
여비	19,867	3.33%
도서구입	13,493	2.26%
차량유지비	8,877	1.49%
소모품비	8,846	1.48%
일반수용	8,717	1.46%
수도광열	8,508	1.43%
업무추진비	6,364	1.07%
학생복지	2,334	0.39%
운영비 소계	596,726	100.00%



2) 세부 내역: 별첨 참조

1) 2025회계연도 세입/세출 내역, 2024~2025지출증감 내역

2) 2026년 2월28일(회계마감일) 통장,카드,현금 잔액내역

3) 적립금 사용(계획)명세서 및 통장잔액 내역

4) 감사보고서

<세입>

25회계연도(세입 근거자료) 1리알=0.2667달러

항목	날짜	국고지원금(달러)				달러	리알	실입금일	실입금액	환차손
			인건비	운영비	임차료	계				
상반기	2/27		$60,629.78	$70,174.50	$64,897.60	$195,701.88	733,790.33	3/12	732,707.88	- 1,082.45
하반기	9/22		$62,531.59	$72,375.70		$134,907.29	505,839.11	10/2	505,092.89	- 746.22
추가지원금						$0				-
							-			-
교수학습비	5/28	$3,760.50				$3,760.50	14,100.11	5/29	14,079.31	- 20.80
원격학습비							-			-
행정목지원금	6/24			$2,899.90		$2,899.90	10,873.27	6/30	10,857.23	- 16.04
							-			-
국비합계		$ 3,760.50	$123,161.37	$145,450.10	$ 64,897.60	$337,269.57	SAR 1,264,603		1,262,737.31	- 1,865.50
		SAR 14,100	SAR 461,797	SAR 545,370	SAR 243,336	SAR 1,264,603	SAR 1,264,603			
수업료(수업료)										
1학기수업료				77,840			77,840			
2학기수업료				82,320			82,320			
수업료합계			-	160,160			160,160			
입학금										
1학기		500*6명		3,000						
2학기		500*2명		1,000						
합계			-	4,000			4,000			
버스비										
1학기버스		700*7명		4,900						
2학기버스		700*6명		4,200						
합계			-	9,100			9,100			

환차손 감안한 실제 예산		
지원금	1,262,737	
학부모	173,260	
행정수입	56,000	
전년도이월금	706,890	
합계	2,198,887	

합계							1,437,863
사용료수입	3월 21일	12월23일		55,000	1000		56,000
기타							0
전년도이월금				706,890			706,890
총수입							2,200,753

1-2-1

<세출>

2025회계연도 월별 지출내역

단위: SAR

합계 : 지출금액		년(날짜) 2025										2026		지출총합계A
대영역	소영역	3월	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	
운영비	각종세금	30,978.05	1,979.62	22,708.90	529.00	546.25	3,172.73	2,771.00	12,571.15	690.50	729.72	18,244.14	675.36	95,596.42
	교수학습	4,743.67	817.44	667.45	523.00	1,825.84	326.73	2,592.96	3,455.65	3,249.19	917.20	850.00	3,203.34	23,172.47
	도서구입					6,520.00	6,973.00							13,493.00
	소모품비	917.24	1,953.27	347.10	1,133.90		299.00	537.50	547.05	127.45	315.80	91.75	2,575.87	8,845.93
	수도광열	347.84	37.62	537.83	950.52	1,218.82	715.42	881.15	1,312.47	909.00	567.34	426.96	603.48	8,508.45
	시설장비	4,658.96	15,130.00	2,295.00	585.00		1,722.00	10,572.00	650.00	790.00	470.00	1,150.00	870.00	38,892.96
	업무추진비	771.00	66.79	1,059.91	239.20			293.00	693.00	1,100.00		1,032.00	1,109.50	6,364.40
	여비	700.00	980.00	6,456.00	630.00		560.00	700.00	5,711.00	1,680.00	840.00	840.00	770.00	19,867.00
	일반수용	3,132.72	403.65	1,726.15	346.15	460.00	353.65	346.15	460.00	345.00	345.00	453.05	345.00	8,716.52
	자산취득비	3,000.00			3,399.00		1,029.00		6,642.82		5,690.91		2,295.01	22,056.74
	차량유지비	527.00	368.10	5,544.00	320.00		217.00	285.00	460.13	568.01	241.00	347.07		8,877.31
	학생복지	150.00	775.95					1,050.00		75.00			283.35	2,334.30
	리스임대											40,000.00	300,000.00	340,000.00
운영비 소계		**49,926.48**	**22,512.44**	**41,342.34**	**8,655.77**	**10,570.91**	**15,368.53**	**20,028.76**	**32,503.27**	**9,534.15**	**10,116.97**	**63,434.97**	**312,730.91**	**596,725.50**
인건비	교원인건비	39,562.00	35,480.00	37,180.00	31,660.00	16,800.00	30,480.00	42,510.00	58,051.63	34,080.00	32,220.00	42,540.00	39,300.00	439,863.63
	직원인건비	31,200.00	27,860.00	29,100.00	35,685.00	13,500.00	23,330.00	27,830.00	30,500.00	29,300.00	27,900.00	28,220.00	14,800.00	319,225.00
인건비 소계		**70,762.00**	**63,340.00**	**66,280.00**	**67,345.00**	**30,300.00**	**53,810.00**	**70,340.00**	**88,551.63**	**63,380.00**	**60,120.00**	**70,760.00**	**54,100.00**	**759,088.63**
기타지출	적립금전출											56,000.00		56,000.00
기타지출 소계												**56,000.00**		**56,000.00**
지출총합계A		**120,688.48**	**85,852.44**	**107,622.34**	**76,000.77**	**40,870.91**	**69,178.53**	**90,368.76**	**121,054.90**	**72,914.15**	**70,236.97**	**190,194.97**	**366,830.91**	**1,411,814.13**
순세계 잉여금B														787,073.21
A+B														**2,198,887**

2024년과 2025년의 대영역 및 소영역 지출 항목 합계를 비교한 표입니다.
2025년 지출액을 기준으로 증감액이 가장 많이 증가한 항목부터 내림차순으로 정렬하였습니다.

대영역	소영역	2024년 지출	2025년 지출	증감액 (25년 - 24년)
운영비	리스임대	300,000.00	340,000.00	+40,000.00
운영비	각종세금	67,291.67	95,596.42	+28,304.75
운영비	자산취득비	0.00	22,056.74	+22,056.74
인건비	교원인건비	431,979.00	439,863.63	+7,884.63
운영비	차량유지비	3,821.73	8,877.31	+5,055.58
운영비	시설장비	34,055.22	38,892.96	+4,837.74
운영비	소모품비	4,799.02	8,845.93	+4,046.91
운영비	일반수용	7,217.92	8,716.52	+1,498.60
기타지출	적립금전출	55,000.00	56,000.00	+1,000.00
운영비	수도광열	7,744.24	8,508.45	+764.21
운영비	여비	19,104.00	19,867.00	+763.00
운영비	업무추진비	5,936.40	6,364.40	+428.00
운영비	도서구입	15,300.00	13,493.00	-1,807.00
운영비	학생복지	4,925.17	2,334.30	-2,590.87
운영비	교수학습	35,177.86	23,172.47	-12,005.39
운영비	복리후생	16,525.61	0.00	-16,525.61
인건비	직원인건비	344,545.00	319,225.00	-25,320.00
	합계	1,353,422.84	1,411,814.13	58,391.29

주요 지출 증감 분석

- **지출이 가장 크게 증가한 항목:** 2024년 대비 2025년에 가장 크게 지출이 늘어난 부분은 **리스임대**(40,000.00 증가)와 **각종세금**(28,304.75 증가)입니다. 또한, 2024년에는 없었던 **자산취득비**(22,056.74) 지출이 새롭게 발생한 점도 두드러집니다.
- **지출이 가장 크게 감소한 항목:** 반대로 지출이 가장 많이 줄어든 부분은 **직원인건비**(25,320.00 감소)입니다. 이어 2024년에는 지출되었으나 2025년에는 내역이 없는 **복리후생비**(16,525.61 감소)와 **교수학습비**(12,005.39 감소) 영역에서 큰 감소폭을 보였습니다.

참고로 2024년의 총 지출합계는 1,353,422.84였으나, 2025년의 지출총합계는 1,411,814.13으로 전체 지출 규모 자체는 전년 대비 약 **58,391.29** 증가하였습니다.

2025년의 이월금(순세계 잉여금)이 전년도보다 많이 남은 이유는 총 수입(예산 규모)의 증가폭이 지출의 증가폭보다 훨씬 컸기 때문입니다.
제공된 자료를 바탕으로 수입과 지출의 증감을 비교해 보면 그 차이를 명확히 알 수 있습니다.

- **2024년 총예산(수입) 규모:** 지출 총합계(1,353,422.84)와 이월금(706,890)을 합친 2,060,313이었습니다.
- **2025년 총예산(수입) 규모:** 지출 총합계(1,411,814.13)와 순세계 잉여금(787,073.21)을 합친 2,198,887이었습니다.

이를 비교해보면, 2025년에는 2024년 대비 **총 예산 규모(수입)가 138,574만큼 크게 증가**했습니다.반면, 2025년의 지출은 2024년 대비 **약 58,391.29 증가**하는 데 그쳤습니다 (1,353,422.84에서 1,411,814.13으로 증가).
결과적으로 **늘어난 수입 규모(138,574)가 늘어난 지출 규모(약 58,391)를 크게 웃돌았기 때문에**, 지출을 하고 남은 이월금 역시 2024년 706,890에서 2025년 787,073.21로 약 8만 가량 더 많이 남게 된 것입니다

2026. 2월 예산 현액 출납부

순서	날짜	총보유액	은행잔고	카드잔고	현금잔고	내역	계좌입금액	계좌출금액	카드입금액	카드 지출금액	현금 수입	현금 지출금액	지출 (현금+계좌+카드)	대영역	소영역	지급방법
이월금		1,153,904.12	1,124,792.07	27,375.20	1,736.85	전월 이월금										
1	2/12	1,153,754.62	1,124,792.07	27,225.70	1,736.85	학교대표전화 충전(7480)				149.50			149.50	운영비	각종세금	카드
2	2/13	1,153,467.12	1,124,504.57	27,225.70	1,736.85	학교 인터넷요금		287.50					287.50	운영비	각종세금	계좌
3	2/13	1,152,870.29	1,123,907.74	27,225.70	1,736.85	학교전기요금		596.83					596.83	운영비	수도광열	계좌
4	2/13	1,152,863.64	1,123,901.09	27,225.70	1,736.85	학교 수도요금		6.65					6.65	운영비	수도광열	계좌
5	2/13	1,152,625.28	1,123,662.73	27,225.70	1,736.85	GOSI		238.36					238.36	운영비	각종세금	계좌
6	2/15	1,151,755.28	1,123,662.73	27,225.70	866.85	소화기 분말가루 재충전 14개						870.00	870.00	운영비	시설장비	현금
7	2/16	1,151,171.71	1,123,662.73	26,642.13	866.85	삼성8GB DDR4 메모리2개				583.57			583.57	운영비	교수학습	카드
8	2/16	1,150,447.90	1,123,662.73	25,918.32	866.85	Epson L3250프린터, 리필용잉크				723.81			723.81	운영비	소모품비	카드
9	2/17	1,150,050.10	1,123,662.73	25,520.52	866.85	신학기용 아랍어교재 13권				397.80			397.80	운영비	교수학습	카드
10	2/17	850,050.10	823,662.73	25,520.52	866.85	학교건물 임대료(2026.3~2027.2)		300,000.00					300,000.00	운영비	리스임대	계좌
11	2/18	849,635.04	823,662.73	25,105.46	866.85	화이트보드 지우개11개				415.06			415.06	운영비	소모품비	카드
12	2/18	848,898.84	823,662.73	24,369.26	866.85	화이트보드 액상클리너5개				736.20			736.20	운영비	소모품비	카드
13	2/18	846,603.83	823,662.73	22,074.25	866.85	요리 실습용 인덕션 1대				2,295.01			2,295.01	운영비	자산취득비	카드
14	2/19	846,003.03	823,662.73	21,473.45	866.85	롤휴지외 생활소모품				600.80			600.80	운영비	소모품비	카드
15	2/19	845,616.03	823,662.73	21,086.45	866.85	풀, 전지 등 문구류				387.00			387.00	운영비	교수학습	카드
16	2/19	845,482.68	823,662.73	20,953.10	866.85	스프레이파스 및 응급밴드류				133.35			133.35	운영비	학생복지	카드
17	2/22	845,382.68	823,662.73	20,853.10	866.85	2구사용변환 전기플러그 10개				100.00			100.00	운영비	소모품비	카드
18	2/22	844,212.71	823,662.73	19,683.13	866.85	화이트보드용 펜 외 문구류7종				1,169.97			1,169.97	운영비	교수학습	카드
19	2/23	844,212.71	795,662.73	19,683.13	28,866.85	급여지급용 현금인출(현금화)		28,000			28,000					
20	2/23	843,771.71	795,662.73	19,242.13	28,866.85	교사용 무선키보드앤마우스 4개				441.00			441.00	운영비	교수학습	계좌/현금
21	2/25	804,471.71	780,562.73	19,242.13	4,666.85	02월 교원급여		15,100.00				24,200.00	39,300.00	인건비	교원인건비	계좌/현금
22	2/25	789,671.71	768,762.73	19,242.13	1,666.85	02월 직원급여		11,800.00				3,000.00	14,800.00	인건비	직원인건비	계좌/현금
23	2/25	788,901.71	768,412.73	19,242.13	1,246.85	2월 여비		350.00				420.00	770.00	운영비	여비	계좌/현금
24	2/25	788,677.71	768,412.73	19,242.13	1,022.85	교과서 부족분 출력 및 제본						224.00	224.00	운영비	교수학습	현금
25	2/25	788,582.11	768,412.73	19,146.53	1,022.85	전직원 출근 간식제공				95.60			95.60	운영비	업무추진비	카드
26	2/25	787,568.21	768,412.73	18,132.63	1,022.85	내빈 및 교직원용 차, 다과 구입				1,013.90			1,013.90	운영비	업무추진비	카드

27	2/26	787,418.21	768,412.73	18,132.63	872.85	생수(330ml*40개) 10박스						150.00	150.00	운영비	학생복지	현금
28	2/26	787,073.21	768,067.73	18,132.63	872.85	교비계좌 은행수수료		345.00					345.00	운영비	일반수용	계좌
		787,073.21	**768,067.73**	**18,132.63**	**872.85**								-			
		총잔액	**교비계좌잔액**	**카드잔액**	**현금잔액**		**-**	**356,724.34**		**9,242.57**	**28,000**	**28,864**	**366,830.91**		**27**	

HSBC | Account information

Account number	Current available	Current ledger	Account title	As at date / time
SAR (SAUDI ARABIA RIYAL)				
896-042033-001	768,067.73	768,067.73	KOREAN EMBASSY INT SCHOOL 교비계좌	28 Feb 2026 00:00
896-042033-002	615,247.72	615,247.72	KOREAN EMBASSY INT SCHOOL 적립금계좌	28 Feb 2026 00:00
Subtotal				
	1,383,315.45	1,383,315.45		

-1-

الأول SAB

كشف حساب بطاقة المشتريات من الأول
SAB Procurement Card Statement

CardHolder Name	OONG SEOP JEONG
Company Name	KOREAN EMBASSY INT SCHOOL
Company Address	QABES ST

Statement for Card No. 4108 34XX XXXX 0186

Opening Balance	Closing Balance
27375.20	18132.63

Company CIF	Card Type	Cost Center	Statement Date	Available Balance
SASABB896042033	Procurement	korean int school	01-Mar-2026	18132.63

Transaction Date	Transaction Type	Activity / Transaction	Foreign Currency Amount	Conversion Rate	Transaction Amount	ATM Withdrawal Fee	Total Fees & Charges	VAT Amount (SAR)	Total Amount
2026-02-25	PURCHASE REVERSAL	LULU HYPERMARKET AL YARMO, ATYAF MALL AI ,RIYADH,SAU		1.000	1013.90	0.00	0.00	0.00	1013.90
2026-02-25	PURCHASE	LULU HYPERMARKET AL YARMO, ATYAF MALL AI,RIYADH,SAU		1.000	1013.90	0.00	0.00	0.00	1013.90
2026-02-25	PURCHASE	LULU HYPERMARKET AL YARMO, ATYAF MALL AI,RIYADH,SAU		1.000	1013.90	0.00	0.00	0.00	1013.90
2026-02-25	PURCHASE	ABUBAKR MARKETS CENTRAL, Yarmouk neighbor,RIYADH,SAU		1.000	95.60	0.00	0.00	0.00	95.60
2026-02-23	PURCHASE	AMAZON SA,AL Madinah,SAU		1.000	441.00	0.00	0.00	0.00	441.00
2026-02-22	PURCHASE	AMAZON SA,AL Madinah,SAU		1.000	1169.97	0.00	0.00	0.00	1169.97
2026-02-22	PURCHASE	Wadi Al-Fidha Establishme,Abdullah bin S,RIYADH,SAU		1.000	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00
2026-02-19	PURCHASE	SHAMS PHARMACY,ABU JAAFER ALMANSOUR STRE,RIYADH,SAU		1.000	133.35	0.00	0.00	0.00	133.35
2026-02-19	PURCHASE	Almawahib Bookstore,AlYarmouk dist, RIYADH,SAU		1.000	387.00	0.00	0.00	0.00	387.00
2026-02-19	PURCHASE	LULU HYPER YARMOUK,YARMOUK		1.000	600.80	0.00	0.00	0.00	600.80

Purchases & Advances = POS Purchase + E-commerce + Cash Withdrawal
Total Amount (SAR) = Charges & Other Fees+ Total VAT + Purchases & Advances
Load Balance = Load Amount - Unload Amount
Closing Balance = Opening Balance - Total Amount (SAR) + Load Balance

Please examine your card statement. In case of any error or other enquiry advise the Bank within 30 days from the statement date otherwise it will be considered that the statement is correct. Saudi Awwal Bank registered in Value Tax on: 20/02/1439, the VAT number is: 300002613110003.

يرجى مراجعه كشف بطاقتكم، في حال وجود أية ملاحظات تتعلق بصحة هذا الكشف يرجى افادتنا خلال فترة لا تتجاوز 30 يوماً من تاريخ هذا الكشف و إلا اعتبرنا هذا الكشف صحيحاً. البنك السعودي الأول مسجل في ضريبة القيمة المضافة بتاريخ: 1439/02/20 , و يحمل الرقم الضريبي: 300002613110003.

학교카드 18,132.63 SAR

현금 실사표

(2026.02.28. 현재)

확인자 교장 정웅섭

입회자 교사 김은진

기관명: 리야드한국학교 단위: 리알

구분	종류		수량	금액	비고
	지폐	500		-	
		200		-	
		100	8	800.00	
		50	1	50.00	
		20		-	
		10		-	
		5	4	20.00	
	주화	2		-	
		1	3	3.00	
		0.5		-	
계					
현금출납부잔액				873.00	
과부족				0	

2026.2.28 현금잔액 872.85 (873) SAR

적립금 적립 및 사용명세서

① 회계구분 : (교비회계) ② 단위: SAR

③ 목 적	④ 내 용	⑤ 지난연도이월액	적립액		감소	⑨ 다음연도이월액 (⑤+⑥+⑦-⑧)
			⑥ 원금적립액	⑦ 이자적립액	⑧ 인출액	
학교이전용	학교건물이 오래되었고 계약 연장이 보장되어 있지 않음	559,247.72	56,000.00	이슬람국가로 이자없음	-	615,247.72
						-
						-
						-
						-
						-
						-
						-
						-
						-
						-
						-
						-
						-
합계		559,248	56,000	-	-	615,247.72

작성방법

1. 적립금 적립 및 사용명세서는 회계별로 작성되어야 하며, 해당 회계명을 ①란에 기재합니다.
2. 금액은 실질통화(현지화) 기준으로 작성하고 ②란에 통화명을 기재합니다.
3. ③, ④란에는 적립금의 적립목적과 내용을 기재합니다.
4. ⑤란에는 지난연도에 이월된 적립금 이월잔액을 기재합니다.
5. ⑥란에는 당해연도 적립금 적립을 위하여 해당 회계에서 전입 받은 금액을 기재합니다.
6. ⑦란에는 당해연도 적립금 운용으로 발생한 이자 적립액을 기재합니다.
   ※ 예산총계주의에 따라 적립금 이자 발생액은 해당 회계 세입의 이자수익 과목 및 세출의 적립금전출액 과목으로 각각 인식하여야 합니다.
7. ⑥란과 ⑦란의 합계액은 해당 회계 세입·세출결산서 상 적립금전출액 금액과 일치해야 합니다.
8. ⑧란에는 당해연도 적립금 사용을 위하여 해당 회계에 전출한 금액과 내역을 기재합니다. ⑧란의 합계액은 해당 회계 세입·세출결산서 상 적립금전입액 금액과 일치해야 합니다.
9. ⑨란에는 당해연도말 적립금 적립(예치)액을 기재합니다.
10. ⑨란의 다음연도이월액은 【별지 제10의1호】 세입세출외현금 명세서의 적립금 예치계좌의 잔액과 일치해야 합니다.

■ 재외 한국학교 회계업무 처리지침 [별지 제8호서식]

감사보고서

본인 등은 재외국민의 교육지원 등에 관한 법률 제20조에 따라 사립학교법 제19조 제4항 및 사학기관 재무·회계규칙 제41조의 규정을 준용하여 2025.03.01부터 2026.02.28로 종결되는 2025학년도 리야드한국학교 회계에 속하는 수입과 지출에 관한 제반 증빙문서와 장부에 대한 감사를 실시하였으며, 감사결과 결산서의 각 항목은 정확하였으며, 그 회계처리는 적정하였음을 보고합니다.

1. 세입,세출의 편성 및 운영에 무리가 없음

2. 기타의견

1)내년 이월금을 제외한 실제 총 지출액은 1,411,814.13 SAR이며, 이 중 인건비와 운영비가 차지하는 비중은 전체 지출의 약 96%에 달한다. 학교 재정 지출의 대부분(약 96%)이 교직원 급여를 포함한 인건비와 임차료 중심의 필수 운영비로 사용되고 있음을 알 수 있음.

2) 향후 학교이전에 대비한 적립금을 적립하였음(56,000리얄 적립)

3) 학교 카드는 학교기사가 보관,관리하고, 모든 지출결의서 및 지출품의서는 교무부장이 확인 · 서명함으로써 재정 운영의 투명성을 확보하였음.

2026. 04. 05.

감사: 리야드한국학교운영위원회위원장(지역위원) 고원석 (서명)

감사: 리야드한국학교운영위원회위원(학부모위원) 김수정 (서명)

피감사자(입회인) 리야드한국학교장

성 명 정 웅 섭

리야드한국학교장 귀하